**ВАЖНО ПРАВИЛЬНО ЗАПОЛНИТЬ УВЕДОМЛЕНИЯ!!!!!!**

1. В шапке документа необходимо **ПРАВИЛЬНО заполнять название СРО. Это ВАЖНО!!!** Иначе придется долго доказывать, что организация направила документ именно в ту СРО. А СРО будет доказывать обратное.

**Пример заполнения «Уведомления о сохранении членства»**

Вот так выглядит шапка уведомления.

**Уведомление**

**о сохранении членства**

**в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц,**

**осуществляющих строительство, СРО НП (Ассоциация, Союз) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

 (пункт 2 части 5 статьи 33 Федерального закона №191-ФЗ)

Правильный вариант заполнения например для РСА будет выглядить так

**Уведомление**

**о сохранении членства**

**в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц,**

**осуществляющих строительство,**

**Ассоциация строителей "Региональный строительный альянс"**

 (пункт 2 части 5 статьи 33 Федерального закона №191-ФЗ)

**Пример заполнения «Уведомления о прекращении членства с последующим переходом»**

Вот так выглядит уведомление.

**Уведомление**

**о добровольном прекращении членства**

**в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц,**

**осуществляющих строительство, СРО НП (Ассоциация, Союз) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**с последующим переходом в другую саморегулируемую организацию**

(пункт 1 части 5 статьи 33 Федерального закона №191-ФЗ)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

1. Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)* заявляет о принятом решении о добровольном прекращении членства в СРО НП (Ассоциация, Союз) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» с «\_\_» \_\_\_\_ 201\_\_, в соответствии с частью 6 статьи 33 Федерального закона № 191-ФЗ, в целях последующего перехода в другую саморегулируемую организацию по месту регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя и последующего перечисления внесенного взноса в компенсационный фонд СРО НП (Ассоциация, Союз) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в соответствии с частью 13 статьи 33 Федерального закона №191-ФЗ.

Правильный вариант заполнения например для РСА будет выглядить так

**Уведомление**

**о добровольном прекращении членства**

**в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц,**

**осуществляющих строительство,**

**Ассоциация строителей "Региональный строительный альянс"**

**с последующим переходом в другую саморегулируемую организацию**

(пункт 1 части 5 статьи 33 Федерального закона №191-ФЗ)

«10» ноября 2016г.

1. Настоящим **Общество с ограниченной ответственностью Строительная Компания «Иванов»**

*(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)*

заявляет о принятом решении о добровольном прекращении членства в **СРО Ассоциация строителей "Региональный строительный альянс"** с «12» ноября 2016, в соответствии с частью 6 статьи 33 Федерального закона № 191-ФЗ, в целях последующего перехода в другую саморегулируемую организацию по месту регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя и последующего перечисления внесенного взноса в компенсационный фонд **СРО Ассоциация строителей "Региональный строительный альянс"** в соответствии с частью 13 статьи 33 Федерального закона №191-ФЗ.

1. В уведомлении не указывается в какую СРО будет переходить организация. После слов **«внесенного взноса в компенсационный фонд»** не надо вписывать название СРО в которую планируется переход.

Название и реквизиты СРО в которую планируется переход указывается в другом документе – **«ЗАЯВЛЕНИЕ о перечислении ранее внесенного взноса в компенсационный фонд СРО»**

В тексте указывается дата прекращения членства. **По закону именно с этой даты СРО обязана исключить организацию из своего реестра. Поэтому до 1 декабря 2016 г. :**

1. Организация, которая **планирует** переход в настоящее время указывает дату (текущую или ближайшую) планируемого перехода.
2. Организация которая **не планирует** переход в настоящее время указывает **будущую дату перехода вплоть до 1 июля 2017 г**

**ОТПРАВКА УВЕДОМЛЕНИЙ В СРО!!!**

Важно **правильно отправить** корреспонденцию в СРО **особенно для организаций, которым необходимо переходить**

Рекомендуем отправлять 2-ми комплектами.

1-й комплект отправляется заказным письмом с описью вложения на **юридический адрес СРО.** Юридический адрес СРО **обязательно проверить** по выписке из ЕГРЮЛ СРО (на сайте налоговой службы по ИНН СРО). Отправка на юридический адрес **обязательна**. В дальнейшем пригодится для судебного разбирательства, если в этом появится необходимость.

2-й комплект отправляется на **фактический адрес СРО.** Для ускорения доставки рекомендуется отправлять курьерской почтой (DHL, Flyp Post, Pony Express и т.д.) с уведомлением о вручении.

**ВАЖНО!!! Сохранить чеки по отправке, накладные от курьерской почты.**

**Обязательно!!!** направить с уведомлением о получении на официальный электронный адрес СРО копии отправленных документов, копии чеков и описи вложения почты России.

**Обязательно !!!** отправлять в СРО вместе с уведомлениями:

1. Заверенную копию приказа на руководителя организации.
2. Оригинал выписки из ЕГРЮЛ (не старше 1-го месяца)